La formation de circonscription G5 - 2013/2014 : mode d'emploi.

Le programme de cette année se compose de modules de formation de 9h en choix libre, sous réserve de places disponibles, certains modules étant en nombres limités de participants.

Ces modules sont des **modules "hybrides"** se composant :

- d'une partie en présentiel (avec les formateurs)
- d'une partie à distance (FOAD), sous forme de formation en ligne, en équipe d'école, en individuel…

Ces modules donnent suite à une mutualisation.

Le temps de formation est calculé au prorata de la quotité de service, à savoir :

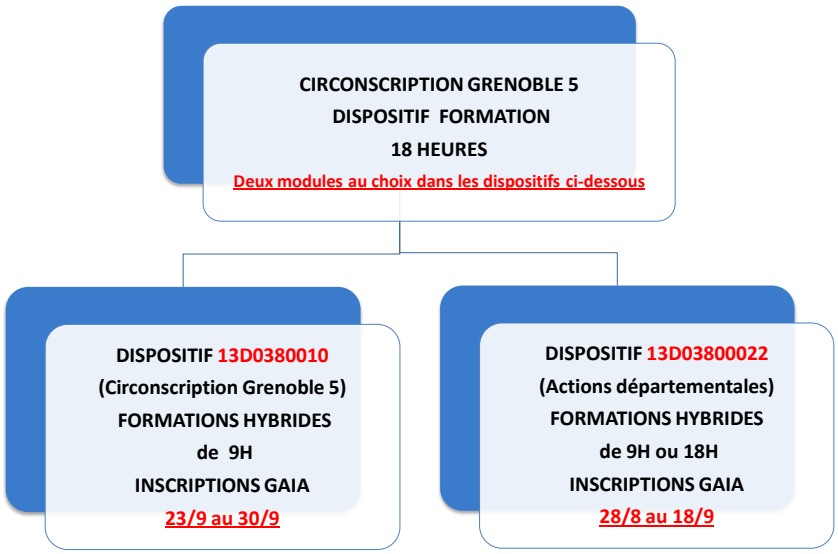
- service à temps plein : 18 heures soit 2 modules de 9h
- service à 50% : 9 heures soit 1 module de 9h
- service à 75% : 12 heures soit 1 module de 9h et 3h au choix d'1 module de 9h

Vous devez vous inscrire qu'aux nombres de formations souhaitées, toute inscription s'accompagne obligatoirement de la présence à la formation.
Il revient à chaque enseignant de s'inscrire pour toutes ses formations.
Adresse de connexion : **https://extranet.ac-grenoble.fr/arena**

Les modules peuvent être choisis dans 2 dispositifs (un dispositif de circonscription et un dispositif départemental), mais attention, les dates d'inscription ne sont pas les mêmes dans les 2 dispositifs.

- **Dispositif de circonscription de G5** : n° **13D0380010** : **inscription du 23/09/2013 au 30/09/2013**
- **Dispositif de circonscription départemental** : n° **13D0380022** : **du 28/08/2013 au 18/09/2013**

Les inscriptions doivent impérativement se faire durant les dates d'ouverture des serveurs sous réserve d'inscription aléatoire par l'inspecteur en cas de non inscription.



Pour vous aider, nous vous proposons également un tableau récapitulatif avec les intitulés complets : cf **PLAN DE FORMATION G5 – 2013-2014.** Ce tableau est toujours actualisé dans la page d'accueil du site de G5 : http://www.ac-grenoble.fr/ien.grenoble5/
Il est un outil pratique pour consultation des dates et lieux des formations.

Inscription sur GAIA : conseils pratiques

1. FONCTIONNEMENT

Il revient à chaque enseignant de s'inscrire pour toutes ses formations.
Adresse de connexion : **https://extranet.ac-grenoble.fr/arena**

Vos identifiants IPROF sont nécessaires pour vous connecter à votre compte de formation ou pour vous inscrire.
Attention, il ne sera pas possible de s'inscrire sur deux formations ayant lieu à la même date.

La formation est organisée en **dispositifs** eux-mêmes déclinés en **modules**.
Pour chaque module**, il est obligatoire de s'inscrire deux fois** :

- Une première inscription à la partie présentielle
- Une deuxième inscription à la partie à distance (FOAD)

En termes d'inscription dans GAIA, vous devez donc cocher **2 vœux pour chaque module, soit 4 vœux au total**
Ex : pour le module "Grandeurs et mesures en maternelle", vous devez vous inscrire aux modules n°10065 et 10066

Dans le plan de formation G5 – 2013-2014 ci-joint, vous relèverez en fonction de vos choix de formations :

- Les numéros du dispositif GAIA
- Les numéros des modules GAIA choisis

En accédant au dispositif GAIA, vous pourrez :

- Consulter le plan de formation ;
- Accéder à votre compte de formation :
  - suivre l'état de vos candidatures pour l'année en cours ;
  - obtenir un récapitulatif imprimable de l'historique de vos formations.
- Vous inscrire aux formations ouvertes à candidatures.

2. CALENDRIER D'INSCRIPTIONS

Par internet :

- **Inscription pour les enseignants dont les classes sont inscrites dans l'application Culture 38 à une action de type 2, à la formation associée : Dispositif 13D0380022 : du 28 août au 18 sept. 2013**

- « Arts visuels 38 », « Art'Chitecture38 », « correspondances photographiques », « Créa'son », « Ecole et cinéma », « Petit cinéma de classe », « Petit cinéma de classe perfectionnement- Ciné concert », « Théa », « Danse en Isère », « Créa'Son »

- **Inscription pour les personnes engagées dans un projet de culture scientifique, à la formation associée : Dispositif 13D0380022 : du 28 août au 18 sept. 2013**

- Projets scientifiques en lien avec la découverte des ENS : module « ENS Marais des Sagnes » …
- Projets scientifiques en lien avec les activités de jardinage : module « Mettre en œuvre un projet de jardinage »
- Projet EDD « Ecoles à énergie positive » : module « Accompagnement du défi Ecoles à énergie positive »

- **Inscription pour les personnes engagées dans un projet d'éducation à la citoyenneté en lien avec l'histoire de la Résistance, à la formation associée : Dispositif 13D0380022 : du 28 août au 18 sept. 2013**

- Module « Quelle mémoire pour demain ? »

- **Inscriptions pour les formations hybrides de la circonscription de Grenoble 5 Dispositif 13D03800010 : du 23 sept au 30 sept 2013**

3. PROCEDURE D'INSCRIPTIONS GAIA

Se connecter au serveur : **https://extranet.ac-grenoble.fr/arena**

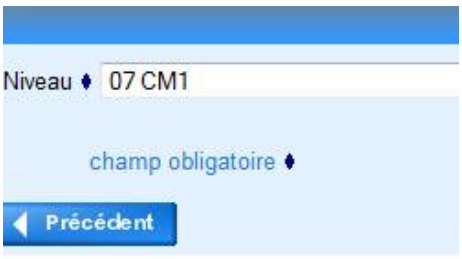
Authentification

Identifiant		: Identifiant iProf
Mot de Passe **ou** Passcode OTP		: Mot de passe iProf

- Cliquer sur **Gestion des personnels** , puis sur Gestion de la formation continue (GAIA) **GAIA - Accès individuel**
- Cliquez sur le menu déroulant et sélectionnez l'entité « 1er degré 38 », puis cliquez sur « suivant ».

- Cliquez sur le lien **Inscription Individuelle**.

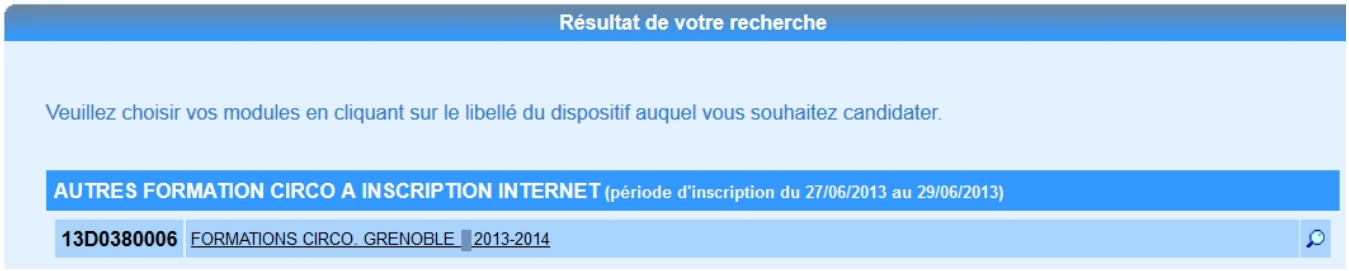
- Renseignez votre **niveau de classe** dans le menu déroulant et cliquez sur « suivant ».



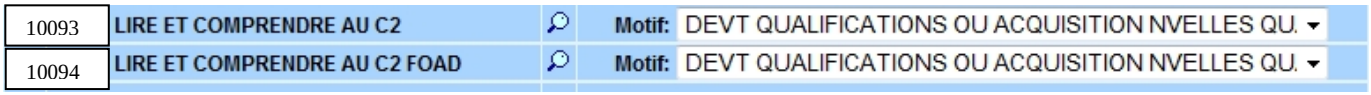
- Cliquez sur l'icône à droite de la ligne **« Autres formations circo à inscription internet »**

- Renseignez le code du dispositif
  13D0380022 pour les formations en circonscription d'initiative départementale du 28/8 au 18/9
  13D0380010 pour les autres formations en circonscription du 23/9 au 30/9
  et cliquez sur « **suivant** ».

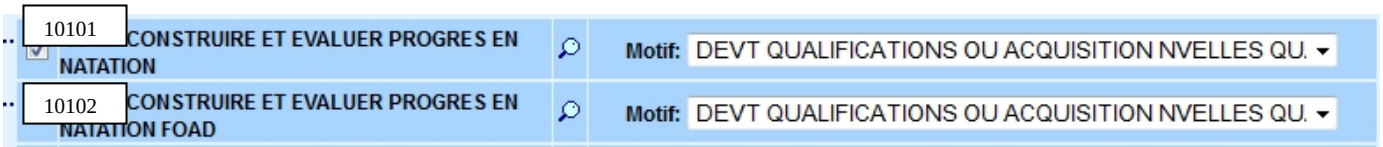
- Cliquez sur **le libellé du dispositif** afin que les différentes propositions apparaissent.



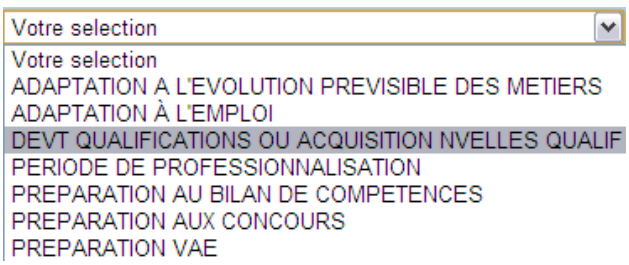
- Choisissez un premier module de 9 heures et cochez les deux parties du module (présentiel et FOAD).
  (Module de 9 heures : une ligne pour le « présentiel », une ligne pour le « formation à distance »)



- Choisissez un deuxième module de 9 heures (il existe quelques modules de 18 heures. Si vous optez pour ce format, ne vous inscrivez qu'à ce seul module.



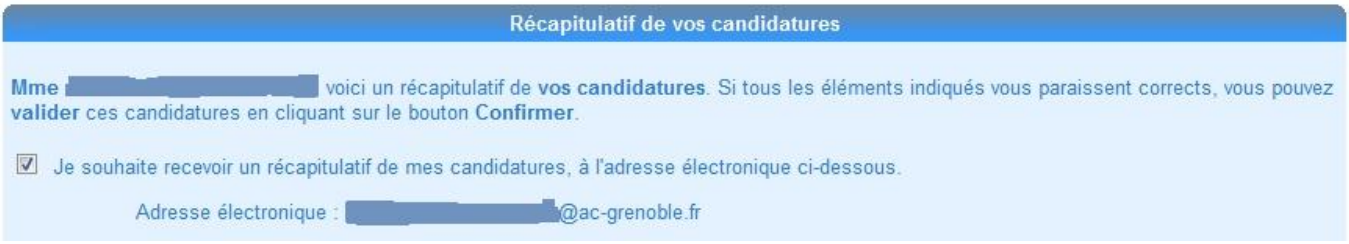
- Sélectionnez dans le bandeau déroulant **le motif suivant : « DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF ».** Cliquez sur « suivant ».



- Pour terminer votre inscription, **classez vos candidatures** (cliquez sur l'icône « **classer** ») puis cliquez sur « suivant ». Ce classement n'a aucune incidence sur vos choix puisqu'il n'y a pas de choix multiples et que vous ne choisissez que les modules que vous souhaitez.

- Voici la fenêtre que vous obtenez :

- Si tous les éléments sont corrects, cliquez sur l'icône **« Confirmez** ».
- Vous pouvez cocher la case **« Je souhaite recevoir un récapitulatif »**.
  « **Confirmez**. »



- **La phrase « Votre inscription est enregistrée » doit apparaître**. Sinon, votre inscription n'est pas enregistrée et il vous revient la tâche de recommencer.